



DEMANDE D'UTILISATION DU 1000 CLUB

DEMANDEUR :

- Nom _____
- M. Mme / Association / Service _____
- Adresse _____
- Tél. / Mail _____

Signature et Date

A L'OCCASION (indiquer impérativement l'activité et le genre de réception envisagés) :

Dans la période suivante :

- du _____, de _____ h à _____ h
- au _____, de _____ h à _____ h

Salle louée uniquement jusqu'à 1H00 du matin

BESOINS :

- L'utilisation des tables
- L'utilisation des chaises

OUI / NON
OUI / NON

OBLIGATIONS :

- * Les matériels utilisés seront nettoyés et remis à leur place
- * La salle sera balayée correctement (les déchets seront évacués et déposés dans les conteneurs correspondants situés à l'extérieur).

*** En cas de casse, ou de perte de la ou les clés, il vous sera demandé 80€**

- * La demande sera accompagnée de :

- * **Chèque de location** : **168€/ journée ; 84 € / ½ journée**
- * **Location weekend particulier de la commune** : **294€**
- * **Location weekend particulier hors commune** : **399€**
- * **Chèque de caution** : **200€**
- * **Location de vaisselle** : **45€**
- * **Associations communales** : **gratuit**
- * **Attestation d'assurance** : **OBLIGATOIRE**

REMISE DES CLES :

- * Les clés seront remises au porteur de l'autorisation aux heures d'ouverture de la mairie (de 9 h 00 à 12 h 00 et de 14 h 00 à 17 h 00 du lundi au vendredi). Fermé le samedi.

AUTORISATION DU MAIRE

Autorise / n'autorise pas Mr / Mme / l'association _____ à utiliser la **salle**
Principale (et où) la cuisine à l'occasion de l'activité indiquée ci-dessus.

Adjoint aux associations Pascal Druon

Mairie, rue du Général De Gaulle 29780 Plouhinec
Tél : 02 98 70 87 33 - mairie@plouhinec.bzh - www.plouhinec.bzh

Vos données sont nécessaires pour gérer la location de la salle et la facturation. Elles sont communiquées au Trésor Public pour la facturation et conservées 10 ans. Vous disposez de droits sur vos données que vous pouvez exercer auprès du service concerné ou du délégué à la protection des données de l'établissement protection.donnees@cdg29.bzh. Pour connaître vos droits et les modalités, veuillez consulter la notice d'information affichée en mairie.